

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации местного самоуправления Моздокского
муниципального района

363700, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 20

тел/факс 3-24-37 E-mail: guoams-mozdok@mail.ru

г. Моздок

14 октября 2025 г.

№ 366

ПРИКАЗ

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
Моздокского муниципального района в период осенних каникул
2025-2026 учебного года

Во исполнение Распоряжения Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района Республики Северная Осетия – Алания от 27 февраля 2025 года № 235 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Моздокского района в период весенних, летних, осенних каникул 2025 года» и в целях создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития детей в каникулярный период, **приказываю:**

1. Утвердить сеть школьных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул **с 25 октября по 1 ноября 2025 года** (Приложение).

2. Утвердить комиссию по приемке лагерей с дневным пребыванием при школах в следующем составе:

Сизова И.А. – главный специалист Управления образования – председатель

Соломанчук В.В. – специалист по безопасности УО

Демина И.В. – заместитель главного бухгалтера Управления образования;

Хохлачева Л.В. – методист по воспитательной работе

2.1. Комиссии обеспечить работу по приемке лагерей дневного пребывания до **21 октября 2025 года**.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Назначить начальниками лагерей заместителей директоров по воспитательной работе, обеспечить своевременную подготовку и комплектование оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими стаж работы по данному роду деятельности, подготовить договор на организацию питания.

3.2. Во время работы лагерей с дневным пребыванием детей ввести в учреждениях пропускной режим в целях безопасности детей и подростков.

3.3. Уделить особое внимание организации отдыха и оздоровления детей, состоящих на различных видах учета, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей мобилизованных и участников СВО, детей с ОВЗ и инвалидов.

3.4. Предоставить в Управление образования акты готовности лагерей с дневным пребыванием согласно прогнозу численности детей до 21 октября 2025 года.

3.5. Организовать работу осеннего лагеря дневного пребывания в течение 7 дней : с 25 октября по 1 ноября 2025 года.

3.6. В срок до 5 ноября 2025 года сдать отчёты в экономический отдел Управления образования (Кагаова С.Н.).

4. Ответственность за подготовку плана организации отдыха и занятости детей и молодёжи во время осенних каникул возложить на методиста по воспитательной работе Хохлачеву Л.В.

5. Контроль за целевым использованием финансовых средств возложить на заместителя главного бухгалтера Демину И.В.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста Управления образования Сизову И.А.

Заместитель начальника
Управления образования

Н.В.Байкалова



С приказом ознакомлен:

Сизова И.А. / И.А. Сизова /

Соломанчук В.В. / В.В. Соломанчук /

Хохлачева Л.В. / Л.В. Хохлачева /

Кагаова С.Н. / С.Н. Кагаова /

Демина И.В. / И.В. Демина /