Утверждаю
И.о. Директор
МБОУ СОШ с. Виноградное
_____Кочиева Ц.Р.
Приказ №184 от 01.09 2025 г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
МБОУ СОШ с.Виноградное

с.Виноградное 2025 г.

Цель внутришкольного контроля: путем сбора, обобщения и анализа информации осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования; оценка состояния образовательной деятельности в школе, повышение качества образовательных результатов, принятие объективных управленческих решений.

Задачи ВШК:

- осуществлять контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- создать благоприятные условия для развития школы;
- диагностировать состояние учебной деятельности,
- выявить уровень профессиональной компетентности учителей-предметников;
- организовать контроль и оценку соответствия содержания образования требованиям ФГОС;
- выявить уровень адаптации учащихся к обучению в начальной и основной школе;
- выявление уровень профессиональной компетентности классных руководителей;
- совершенствовать систему контроля за состоянием ведения школьной документации;
- повысить ответственность педагогов за результаты учебной деятельности.
- анализировать причины, лежащие в основе нарушений, принимать меры по их предупреждению;
- анализировать и давать экспертную оценку эффективности деятельности педагогического коллектива;
- изучать результаты педагогической деятельности, выявлять положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса и разрабатывать на этой основе предложения по распространению педагогического опыта и устранять негативные тенденции;
- анализировать результаты реализации приказов и распоряжений по школе;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

Объекты ВШК:

- школьная документация: ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО для учащихся с ЗПР, АООП НОО для учащихся с РАС, АООП ООО для учащихся с ЗПР, рабочие программы учебных предметов, календарно –тематическое планирование на учебный год, электронные классные журналы, журналы внеурочной деятельности, журналы обучения на дому, личные дела обучающихся, рабочие тетради учащихся, тетради для контрольных и лабораторных работ, дневники учащихся, соблюдение утвержденных учебных графиков;
- организация работы школьных методических объединений;
- анализ подготовки, организации и результатов ГИА выпускных классов;
- процесс и результат работы профориентационного направления, профессиональное самоопределение обучающихся;
- внеурочная деятельность;
- здоровье обучающихся, соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических требований.
- предметные, метапредметные результаты обучения, личностные результаты обучающихся;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- текущий поурочный контроль, ;
- выполнение мероприятий Графика внешних и внутренних оценочных процедур;

- промежуточная аттестация учащихся;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- кадровое обеспечение.
- соблюдение конституционных прав граждан на образование и социальные гарантии участников образовательного процесса;
- использование методического обеспечения в образовательном процессе;
- ведение школьной документации: классные журналы, планы, дневники и тетради обучающихся, журналы внеурочной деятельности и т.д.;
- соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- работа творческих групп, методических объединений, библиотеки;
- охрану труда в учреждении;
- исполнение коллективных решений, нормативных актов;
- выполнение требований санитарных правил.

Методы контроля

- анкетирование;
- тестирование;
- посещение уроков и мероприятий;
- анализ;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- письменный и устный опросы;
- изучение документации;
- беседа;
- хронометраж.

Виды ВШК

- тематический (изучение какого-либо конкретного вопроса, одного направления деятельности в практике работы коллектива, подразделения, группы, одного учителя или классного руководителя);
- фронтальный или комплексный (всестороннее изучение коллектива, группы или одного учителя по двум или более направлениям деятельности);
- предварительный (осуществляется до фактического начала работы);
- текущий (проводится в ходе выполнения работы);
- итоговый (заключительный).

АВГУСТ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Готовность образовательного учреждения к 2025– 2026 учебному году	Проверить готовность учебных кабинетов. Определить соответствие ФГОС ООП НОО, ООП ООО, рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности , календарно – тематического планирования на учебный год. Итоги приемки образовательного учреждения.	19.08. – 31.08.2025	Тематический	Наблюдение,анализ, изучение документации	Директор ОУ; зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка. Совещание при директоре
2	Результаты ГИА 2025	Организация работы с учащимися, допущенными до ГИА 2025 в осенние сроки	28.08.-31.08.2025	Тематический, наблюдение, беседа, анализ	Анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка. Совещание при директоре
3	Плановые мероприятия по обеспечению информационной безопасности обучающихся	Услуги контентной фильтрации. Мониторинг программного продукта, обеспечивающего контент-фильтрацию Интернет-трафика	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка. Совещание при директоре
4	Обеспеченность учебной литературой учащихся	Обеспечение обучающихся из малообеспеченных семей учебниками и учебными пособиями Обучающиеся 1-11 классов	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Педагог-библиотекарь	Итоговая справка. Совещаниепри директоре
5	Комплектование классов	1-11 классы	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка. Совещание при директоре
6	Организация бесплатного питания для детей из многодетных и малообеспеченных семей	1-11 классы	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по ВР	Итоговая справка. Совещаниепри директоре
7	Соответствие содержания планов воспитательной работы Программе воспитания на 2025 – 2026 учебный год	Определение качества составления планов воспитательной работы	28.08.-31.08.202	Тематический	Анализ	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка. Совещаниепри заместителях директора
8	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ	Соответствие документов по охране труда нормативным документам, готовность учебных кабинетов к учебному году	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора	Итоговая справка. Совещание при директоре

9	Работа школьных методических объединений	Планирование работы ШМО на новый учебный год	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка. Протоколы заседаний ШМО
10	Кадровые изменения на текущий год и организация режима обучения	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год; определить дефицит педагогических кадров	28.08.-31.08.2025	Тематический	Анализ	Директор ОУ	Итоговая справка. Совещаниепри директоре
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ: ИТОГИ 2024 – 2025 УЧЕБНОГО ГОДА. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ В 2025 – 2026 УЧЕБНОМ ГОДУ. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ «КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ОО».							

Сентябрь

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Проверка ведения электронного журнала	Соблюдение норм заполнения журналов в соответствии с положениями локального акта "Положение о ведении электронного классного журнала". Предварительная успеваемость за 1 четверть.	20.09-30.09.2025	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, ВР	Итоговая справка. совещание при зам.директора
2	Формирование банка данных на учащихся, состоящих на профилактическом учете всех видов.	Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, выполнения домашних заданий во внеурочное время.	01.09-15.09.2025	Тематический	Посещение семей	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка. Совещание при директоре
3	Планирование работы классных руководителей с учащимися «группы риска»	Посещаемость и успеваемость учащихся «группы риска»	16.09 - 30.09.2025	тематический	Наблюдение, анализ	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка, совещание при зам.директора
4	Организация подготовки к ГИА 2025. Формирование базы данных участия в ГИА-9, диагностическом тестировании	Анализ запланированной работы ШМО, педагога - психолога. Включение в план ШМО вопросов по повышению качества образования с учетом результатов ГИА 2024. Сбор сведений о выпускниках текущего года, об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА 2025, сведения о форме ГИА, участия в диагностическом тестировании	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР, педагог – психолог, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре, план работы педагога – психолога, планы работы ШМО
5	Результативность сдачи ГИА	Анализ результатов ГИА 2025 после	16.09 -	Тематичес	Анализ	Зам. директора	Итоговая справка,

	2025 в дополнительные осенние сроки	передачи. Поступление учащихся в СПО, средние образовательные учреждения	30.09.2025	кий		по УВР, руков. ШМО	совещание при директоре
6	Мониторинг сформированности предметных УУД учащихся 9 классов по математике и русскому языку, предметам, по выбору.	Определение стартовых данных освоения учащимися программного материала по учебным предметам, выбранным для прохождения ГИА 2025	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
7	Организация обучения на дому	Соответствие документарного сопровождения требованиям локальных нормативных актов и законодательства РФ	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директоре
8	Организация занятий учебных курсов внеурочной деятельности	Мониторинг запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихя, упорядочение занятости обучающихся во внеурочное время (1-11 классы)	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ, беседа	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка, совещание при заместителях директоре, расписание занятий
9	Подготовка банка данных ВШУ на детей из социально незащищенных, малообеспеченных и многодетных семей	Выявление обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и многодетных семей	16.09 - 30.09.2025	Тематический	наблюдение, беседа	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка, совещание при директоре
10	Порядок и организация проведения инструктажей с обучающимися по обеспечению безопасности в урочное и внеурочное время	Соответствие ведение журналов инструктажей с обучающимися локальным нормативным актам ОО, законодательству РФ	01.09 - 15.09.2025	Тематический	Анализ документации	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при директоре
11	Организация работы с молодыми специалистами в ОО в 2025 – 2026 учебном году	Диагностика профессиональных затруднений, формирование плана работы с молодыми специалистами, организация наставничества. Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности молодых специалистов	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ	Руков. ШМО, куратор - наставник	Итоговая справка, совещание при директоре, план работы
12	Соответствие планов воспитательной работы в 1-4 классах	Планирование воспитательной работы в 1- 4 классах с учетом требования ФГОС , Программы воспитания на 2025 – 2026 учебный год. Обеспечение системности воспитательной деятельности	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка, совещание при директоре
13	Организация обучения учащихся с ОВЗ	Соблюдение требований и рекомендаций ТПМПК, МСЭ, ИПРА	16.09 - 30.09.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещаниепри директоре

ОКТЯБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществлени е контроля	Итоги контроля.
1	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей 5-11 классов	Планирование воспитательной работы в 5-11 классах с учетом требования ФГОС , Программы воспитания на 2025 – 2026 учебный год. Обеспечение системности воспитательной деятельности	01.10 - 15.10.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка, совещание при директоре, план работ
2	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 1, 5 классов	Определение уровня УУД на начало года. Контроль по математике и русскому языку в 5 классах, входная диагностическая работа в 1 классе	15.10. – 30.10.2025	Классно-обобщающий	Административный тест, анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора, протокол ШМО
3	Проверка ведения электронного журнала	Результативность, качество обученности, объективность выставления отметок за 1 четверть.	28.10-30.10.2025	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, итоговая совещание при директоре
4	Работа с родителями учащихся 9,11 классов	Качество обученности учащихся 9,11 классов, посещение занятий	16.10-30.10.2025	Тематический	Работа с родителями	Зам. директора по УВР, ВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
5	Организация и анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (4 – 11 кл)	Результаты школьного этапа ВСОШ. Подготовка к районному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады	16.10 - 30.10.2025	Тематический	Анализ Наблюдение	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
6	Адаптация учащихся 5 классов	Готовность учащихся к обучению в основной школе, преемственность в обучении и воспитании, Сравнительные результаты выполнения контрольных работ по русскому языку и математике	16.10-30.10.2025	Классно-обобщающий, анализ	Посещение уроков и классных часов, административные контрольные работы	Зам.директора по УВР, по ВР, педагог - психолог	Итоговая справка, совещание при директоре
7	Качество преподавания математики и русского языка в 9,11 классах	Анализ проведения учебных занятий по математике и русскому языку в 9,11 классах	16.10-30.10.2025	Классно-обобщающий, анализ	Посещение уроков и классных часов	Зам.директора по УВР, по ВР, педагог - психолог	Итоговая справка, совещание при директоре
8	Выполнение требований «График проведения внешних и внутренних оценочных процедур на 2025 – 2026	Анализ входных контрольных работ. Мониторинг сформированности УУД (2-11 класс)	16.10 - 30.10.2025	Тематический	Контрольные работы, анализ	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре

	учебный год». Входной контроль						
9	Организация горячего питания в образовательном учреждении	Своевременная организация питания учащихся, оформление документов на льготное питание, работа школы по привитию навыков рационального питания	01.10 - 15.10.2025	тематический	изучение документации, анализ	Зам.директор по ВР	Итоговая справка, совещание при директоре
10	Контроль за выполнением правил техники безопасности на уроках технологии и физической культуры	Соблюдение инструкций по ТБ на уроках технологии и физической культуры	15.10-30.10.2025	Фронтальный	Посещение уроков	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при директоре
11	Работа классных руководителей с обучающимися «группы риска»	Предупреждение неуспеваемости обучающихся в I четверти	15.10-30.10.2025	тематический	Анализ, беседа	Зам.директор по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Итоговая справка, совещание при директоре
12	Успеваемость обучающихся 9 Jклассов, ликвидация академической задолженности	Качество обученности учащихся 9,11 классов за 1четверть	28.10-30.10.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
13	Организация работы с родителями учащихся 9,11 классов	Контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся 9,11 классов со стороны родителей	28.10-30.10.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по ВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещаниепри директоре
14	Анализ реализации учебного курса внеурочной деятельности по программе «Разговоры о важном» «Россия-мои горизонты»	Качество проведения занятий по программе «Разговоры о важном» в 1-11 классах «Россия-мои горизонты» в 6-11 классах	15.10.-30.10.2025	Тематически - обобщающий	Посещение занятий внеурочной деятельности, анализ	Зам.директора по ВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
15	Контроль за качеством преподавания в классах	Качество организации учебных занятий в классах	15.10.-30.10.2025	Классно-обобщающий	Посещение уроков, анализ	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещаниепри директоре
16	Контроль за ведением дневников учащихся	Соблюдение единого орфографического режима, работа классного руководителя	15.10.-30.10.2025	Тематический	Анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
17	Контроль за ведением рабочих тетрадей учащихся по русскому языку в 6,7 классах, по математике в 5,8 классах	Соблюдение единого орфографического режима учащимися, своевременная проверка тетрадей учителями	15.10.-30.10.2025	Тематический	Анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
18	Организация работы школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	15.10.-30.10.2025	Тематический	Анализ	Ответственный за работу сайта ОО	Итоговая справка, совещание при заместителях

							директора
19	Организация мероприятий во время осенних каникул	Анализ планирования каникул, беседа	15.10.-30.10.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по ВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора, план работы
20	Профилактика безопасности обучающихся и выполнение ими ПДД	Организация работы по профилактике ДДТТ	15.10.-30.10.2025	Тематический	Беседа, анализ	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
21	Преемственность в организации и проведении внеклассной воспитательной работы с обучающимися. 8 классах	Выявление индивидуальных способностей детей и проблемы адаптации обучающихся	15.10.-30.10.2025	Классно-обобщающий	Мониторинг	Зам.директора по ВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
22	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в конкурсных движениях	15.10.-30.10.2025	Тематический	Мониторинг	Зам.директора по ВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора

НОЯБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Проверка ведения электронного журнала	Накопляемость отметок. Предварительная успеваемость за 2 четверть	25.11-30.11.2025	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
2	Психологическое сопровождение подготовки к ГИА 2024	Осуществление психолого-педагогического сопровождения учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.	07.11-15.11.2025	Тематический	Наблюдение, беседа	Педагог-психолог	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
3	Организация работы спортивных секций	Занятость учащихся спортивных секциях	07.11-20.11.2025	тематический	Посещение занятий	Зам.директора по ВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
4	Работа с учащимися с риском учебной неуспешности.	Результативность работы педагогических работников и классных руководителей с учащимися с риском учебной неуспешности	15.11. – 30.11.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
5	Преподавание уроков физкультуры в 1-4 классах	Качество преподавания предмета. Соблюдение ТБ на уроках. Ведение журналов	16.11 30.11.2025	тематический	посещение уроков, анализ	Зам. директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание

		инструктажей.					при зам.директора
6	Результативность внешней независимой процедуры оценки качества образования (5-9 классы)	Результаты ВПР 2025 .Сравнительныйанализ результатов	15.11.– 30.11.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
7	Защита индивидуального итогового проекта учащимися 9 классов	Анализ результативности защиты ИИП	25.11.- 30.11.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
8	Использование современных образовательных технологий на уроках английского языка в 3,5,7,8 классах	Деятельность учителя на уроках английского языка, индивидуальный подход в обучении, объем домашнего задания	16.11 30.11.2025	Персональный	посещение уроков, анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
9	Адаптация обучающихся 1-х классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1-х классов, диагностика готовности к школьному обучению	16.11- 30.10.2025	Тематический	Обследование	Педагоги - психологи	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
10	Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ по математике, русскому языку в 5-11 классах	Наличие тетрадей для контрольных работ у всех учащихся, правильность оформления, выполнение единого орфографического режима, своевременная проверка тетрадей учителем	30.11.2025	Тематический	Анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора, протокол ШМО
11	Контроль за выполнением правил техники безопасности в кабинетах физики, химии, биологии информатики	Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности при использовании кабинетов повышенной опасности	07.11.- 20.11.2025	Тематический	Мониторинг, анализ	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
12	Работа классных руководителей с родителями	Анализ ведения протоколов родительских собраний	16.11 - 30.11.2025	Тематический	Мониторинг, анализ	Зам. директора по ВР, руковод. ШМО.	Итоговая справка, совещание при директоре
13	Качество реализации учебного курса внеурочной деятельности «Финансовая грамотность» в 1-11 классах	Качество проведения занятий учебного курса внеурочной деятельности «Финансовая грамотность» в 1-11 классах	16.11 - 30.11.2024	Тематический	посещение уроков, анализ	Зам.директора по ВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
14	Результаты работы ОО в проекте 500+	Анализ выполненных мероприятий	25.11.- 30.11.2025	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
15	Работа ШМО	Анализ запланированных мероприятий, внесение корректировки в планы работы ШМО	25.11.- 30.11.2025	Тематический	Анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка, протоколзаседания ШМО

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ							
1	Проверка ведения электронного журнала	Учет посещаемости занятий учащимися. Выполнение программного материала. Объективность выставления оценок за 2 четверть. Результативность и качество обученности за 2 четверть	26.12-30.12.2025	Тематический	Изучение документации беседа	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
2	Подготовка, проведение классных часов в 5 - 7 классах по духовно- нравственному воспитанию	Соответствие тем и содержания классных часов планам воспитательной работы с классом, проверка качества подготовки и проведения классных часов.	01.12-15.12.2025	тематический	Посещение занятий	Зам.директора по ВР, руковд ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
3	Подготовка, проведение классных часов в 9,11 классах по профориентации	Профориентационная работа с учащимися 9,11 –х классов	01.12 - 15.12.2025	тематический	Посещение мероприятий	Зам.директора по ВР, руковод. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
4	Работа с родителями учащихся 9.11 классов	Качество обученности учащихся 9,11 классов, посещение уроков	16.12-30.12.2025	Тематический	Работа с родителями	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
5	Качество преподавания учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА 2025 учащимися 9,11 классов	Анализ проведения учебных занятий по учебным предметам в 9,11 классах, выбранных для прохождения ГИА 2025	16.12-30.12.2025	Тематический	Анализ Посещение уроков	Зам.директора по УВР, по ВР,	Итоговая справка, совещание при директоре
6	Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры и технологии	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по ТБ	16.12-30.12.2025	Тематический	Анализ	Зам. директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при директоре
7	Контроль за выполнением Программы воспитания	Реализация всех направлений Программы воспитания	01.12 - 15.12.2025	Тематический	Анализ планов воспитательной работы	Заместитель директора по ВР , руководитель ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
8	Состояние пожарной и антитеррористической безопасности	Соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в ОУ	16.12-30.12.2025	тематический	анализ	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещаниепри директоре
9	Контроль за ведением	Соблюдение единого орфографического	15.12.-	Тематичес	Анализ	Руководители	Итоговая справка, совещание

	дневников учащихся	режима, работа классного руководителя	30.12.2025	кий		ШМО	при заместителях директора
10	Контроль за ведением рабочих тетрадей учащихся по русскому языку в 5,8,9,11 классах, по математике в 6,7,10 классах	Соблюдение единого орфографического режима учащимися, своевременная проверка тетрадей учителями	15.12.-30.12.2025	Тематический	Анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
11	Организация профилактической работы классных руководителей с обучающимися, состоящими на ВШУ	Систематизация форм и методов профилактической работы классного руководителя	15.12.-30.12.2025	Персональный	Работа с документацией, анализ, беседа	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
12	Классные часы	Организация классных часов, их содержание, соответствие потребностям и интересам обучающихся	15.12.-30.12.2025	Персональный	Анализ Посещение уроков	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
13	Профилактика ДДТТ	Анализ работы по профилактике ДДТТ в ОУ	01.12 - 15.12.2025	Тематический	Административный срез, анализ	Заместитель директора по ВР	Итоговая справка, совещание при директоре
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «»							

ЯНВАРЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Проверка ведения электронного журнала	Проведения контрольных мероприятий в соответствии с «Графиком проведения внешних и внутренних оценочных процедур на 2024 – 2025 учебный год»	25.01-30.01.2026	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директоре
2	Работа классных руководителей по профилактике вредных привычек (6-8 классы). Реализация мероприятий с учащимися по спортивно-оздоровительному воспитанию	Проверка качества здоровьесберегающей деятельности	16.01 - 30.01.2026	тематический	Изучение документации	Зам.директора по ВР, руковод. ШМО	Итоговая справка, совещание при зам.директора
3	Выполнение требований «График проведения внешних и внутренних оценочных процедур на 2024 – 2025 учебный год». Промежуточный контроль	Анализ промежуточного контроля. Мониторинг сформированности УУД (2-11 класс)	16.01 - 30.01.2026	Тематический	Контрольные работы	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
4	Наличие вариативности форм	Содержание профилактической,	16.01-	Тематичес	Мониторинг	Педагог –	Итоговая справка,

	психолого – педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ, всех участников образовательных отношений	диагностической, консультативной и коррекционной работы	30.01.2026	кий		психолог, учитель – логопед, учитель - дефектолог	совещание при директоре
5	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно- гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	16.01-30.01.2026	Тематический	Анализ	Зам. директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при директоре
6	Психологическое сопровождение учащихся 9 классов и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся	Выполнение запланированных мероприятий. Частота обращений учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за психологической поддержкой	16.01-30.01.2026	Тематический	Анализ	Педагог - психолог	Итоговая справка, совещание при зам.директора
7	Диагностическое тестирование учащихся 9,11 классов по предметам, выбранным на ГИА 2024	Уровень готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации, соответствие четвертных отметок и отметок за диагностическое тестирование	16.01-30.01.2026	Тематический	Диагностическое тестирование, анализ	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
8	Итоги работы по введению обновленных ФГОС в I полугодии 2024-2025 учебного года в 1,2 и 5,6 классах	Результаты введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО,	16.01-30.01.2026	Обобщающий	Анализ	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
9	Работа учителей-предметников, имеющих неуспевающих обучающихся по учебному предмету	Индивидуальные формы работы с неуспевающими, учет проведенной работы по ликвидации пробелов в знаниях	16.01-30.01.2026	Собеседование	Анализ	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
10	Состояние санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах	1-11 классы	16.01-30.01.2026	Персональный	Анализ	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
11	Анализ работы ШМО за 1 полугодие 2025 – 2026 учебного года	Подведение итогов за I полугодие, выявление расхождений в программе, корректировка планов работы ШМО	16.01-30.01.2026	Тематический, персональный	Анализ	рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора, протоколы заседаний ШМО
	Работа по профилактике правонарушений с обучающимися, состоящими на всех видах учета	Эффективность мер работы классных руководителей с обучающимися, состоящими на всех видах учета. Анализ посещаемости обучающимися уроков и внеклассных мероприятий, собеседования с обучающимися	16.01-30.01.2026	Тематический	Анализ	Зам.директора по ВР, руковод. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
12	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся, доля обучающихся по группам здоровья. Доля обучающихся, которые	16.01-30.01.2026	Тематический	Анализ, мониторинг	Зам.директора по ВР	Итоговая справка, совещание при директоре

		занимаются спортом. Процент пропусков уроков поболезни.					
13	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам, спортивных соревнованиях. Доля победителей (призеров), участников.	16.01-30.01.2026	Тематический	Анализ, мониторинг	Зам.директора по ВР, руковод. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Проверка ведения электронного журнала	Выполнение требований локального нормативного акта «Положение о ведении электронного журнала» Предварительная успеваемость за 3 четверть	25.02-28.02.2026	Тематический	Анализ, контрольный срез	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директоре
2	Выполнение плана проведения месячника по гражданско-патриотическому воспитанию	Качество проведения месячника по гражданско-патриотическому воспитанию.	16.02 - 28.02.2026	тематический	Посещение мероприятий	Зам.директора по ВР, руковод ШМО	Итоговая справка, совещаниепри директоре
3	Работа с родителями (законными) представителями несовершеннолетних учащихся 9,11 классов	Качество обученности учащихся 9,11 классов,посещаемость занятий, контроль успеваемости родителями (законными) представителями несовершеннолетних учащихся	16.02-25.02.2026	Тематический	Анализ	Зам. директора по ВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
4	Анализ проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9,11 классах	Анализ результативности ИС 2025 по русскому языку. Допуск до ГИА 2025	25.02-28.02.2026	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
5	Работа с учащимися с риском учебной неуспешности.	Результативность работы педагогических работников и классных руководителей с учащимися с риском учебной неуспешности	15.02. – 25.02.2026	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
6	Работа школы по профилактике ДДТТ	Организация работы ОУ с учащимися по профилактике ДДТТ	16.02 – 28.02.2026	тематический	собеседование, анализ	Зам.директора по ВР	Итоговая справка,протокол ШМО
7	Изучение уровня преподавания обществознания и биологии в 8,9,10,11 классах	Изучение результативности и качества успеваемости	16.02 – 28.02.2026	тематический	Анализ Посещение уроков	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
8	Контроль за ведением тетрадей для лабораторных и практических работ по физике	Выполнение практической части учебных курсов физики и химии	01.02.-15.02.2026	тематический	Мониторинг	руководители ШМО	Итоговая справка, совещаниепри заместителях

	и химии						директора, протокол ШМО
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «»							

МАРТ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Проверка ведения электронного журнала	Периодичность, систематичность, качсество ведения электронного журнала. Качество обученности за 3 четверть	25.03-30.03.2026	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
2	Состояние работы классных руководителей по профилактике правонарушений	Эффективность проводимой работы	01.03 - 15.03.2026	тематический	Изучение документации	Зам.директора по ВР, рук ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
3	Подготовка, проведение классных часов согласно планам воспитательной работы в 5-6 классах	Проверка качества подготовки и проведения классных часов	16.03 - 30.03.2026	тематический	Посещение мероприятий	Зам.директора по ВР, рук ШМО	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
4	Преподавание уроков физкультуры в 5-11 классах	Качество преподавания предмета. Соблюдение ТБ на уроках. Ведение журналов инструктажей.	01.03 – 15.03.2026	тематический	посещение уроков, анализ	Зам. директора по УР	Итоговая справка, совещание при зам.директора
5	Контроль за выполнением индивидуальной профилактической работы в оказании помощи несовершеннолетним, часто пропускающим занятия и имеющим проблемы в обучении	Эффективность запланированных мероприятий по оказанию помощи несовершеннолетним, часто пропускающим занятия и имеющим проблемы в обучении	01.03 – 15.03.2026	тематический	анализ	Зам.директора по ВР, рук ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
6	Работа с родителями (законными) представителями несовершеннолетних учащихся 9 классов	Качество обученности учащихся 9 классов, посещаемость занятий, контроль успеваемости родителями (законными) представителями несовершеннолетних учащихся	16.03-25.03.2026	Тематический	Анализ	Зам. директора по ВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
7	Изучение уровня преподавания математики и русского языка в 8 классах	Изучение результативности и качества успеваемости	16.03-25.03.2026	Тематические	Административные работы, анализ	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при зам.директора
8	Контроль за ведением тетрадей для лабораторных работ по биологии в 7,8 классах	Выполнение практической части учебного курса биологии	16.03-25.03.2026	Тематический	Анализ	руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при зам.директора, протокол ШМО

9	Профориентационная работа в ОУ	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы. Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы, собеседование с обучающимися	16.03-25.03.2026	Тематический	Анализ	Зам. директора по ВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при зам.директора

АПРЕЛЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществление контроля	Итоги контроля.
1	Анализ работы ведения электронного журнала	Накопляемость отметок, своевременность заполнения журнала классными руководителями. Предварительная успеваемость за 4 четверть и учебный год	25.04-30.04.2026	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
2	Состояние работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся	Эффективность проводимой работы	01.04 - 15.04.2026	тематический	Посещение мероприятий	Зам.директора по ВР	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
3	Соблюдение требований охраны труда	Проверка учебных кабинетов на предмет соблюдения требований охраны труда	16.04 - 30.04.2026	тематический	Анализ	Зам.директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при зам.директора
4	Соблюдение санитарно-санитарно-гигиенических норм в пищеблоке и лаборантских	Выполнение санитарно-гигиенических норм	01.04 - 15.04.2026	тематический	Анализ	Заместитель директора по АХЧ	Итоговая справка, совещаниепри директоре
5	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе. Анализ созданных условий для развития творческого потенциала обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС	01.04 - 15.04.2026	Тематический	наблюдение, собеседование, анкетирование	Зам. директора по ВР, руковод. ШМО	Итоговая справка, совещание при зам.директора
6	Изучение уровня преподавания физической культуры и технологии в классах	Изучение результативности и степени обученности обучающихся,с осблюдение требований	16.04 - 30.04.2026	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
7	Контроль за состоянием ведения дневников	Выполнение рекомендаций, данных в ходе предыдущей проверки	01.04 - 15.04.2026	Тематический,	Собеседование, анализ	Руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при замести. директора, протокол ШМО
8	Организация ученического самоуправления в классных коллективах	Знакомство с формами организации ученического самоуправления в классных коллективах	01.04 - 15.04.2026	Тематический,	Собеседование, анализ	Зам. директора по ВР, руковод. ШМО	Итоговая справка, совещаниепри директоре

МАЙ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществлени е контроля	Итоги контроля.
1	Проверка ведения электронного журнала	Прохождение программного материала. Объективность выставления итоговых отметок.	20.05-30.05.2026	Тематичес кий	Изучение документации	Зам. директора по УВР, руков. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
2	Проверка ведения журнала инструктажей классными руководителями 1-11 классов	Своевременность проведения инструктажей, правильность заполнения журналов	01.05-15.05.2026	тематичес кий	Изучение документации	Зам. директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при заместителях директора
3	Выполнение требований «График проведения внешних и внутренних оценочных процедур на 2025 – 2026 учебный год». Промежуточная аттестация учащихся	Анализ результатов промежуточной аттестации учащихся за 2024 – 2025 учебный год	16.05 - 30.05.2026	Тематичес кий	Контрольные работы	Зам.директора по УВР, рук. ШМО	Итоговая справка, совещание при директоре
4	Качество обученности за 2025 – 2026 учебный год	Анализ результатов качества обученности учащихся за 2024 – 2025 учебный год	25.05. – 31.05.2026	Тематичес кий	Мониторинг	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка , совещание при директоре
5	Прохождение аттестации, курсовой подготовки, реализация тем по самообразованию педагогическими работниками в 2024-2025 учебном году.	Анализ прохождения аттестации педагогическими работниками школы, курсовой подготовки	15.05-30.05.2026	Тематичес кий	Мониторинг	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка , совещание при зам.директора
6	Работа классного руководителя по организации воспитательного процесса	Результативность участия классных коллективов и классных руководителей в мероприятиях различного уровня.	15.05 – 31.05.2026	Тематичес кий	мониторинг	Зам.директора по ВР, руководители ШМО	Итоговая справка, совещание при зам.директора, протокол ШМО кл.руководителей
7	Работа школы по профилактике травматизма	Итоги работы школы по профилактике травматизма	15.05-30.05.2026	тематичес кий	анализ	Зам. директора по АХЧ	Итоговая справка, совещание при директоре

ИЮНЬ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля8	Дата проведения	Вид контроля	Метод контроля	Отв. за осуществлени е контроля	Итоги контроля.
1	Результаты независимой оценки качества образования	Качество выполнения работ по результатам независимой оценки качества образования	01.06-15.06.2026	Тематичес кий	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители	Итоговая справка совещаниепри директоре

						ШМО	
2	Качество подготовки учащихся 9,11 класса к государственной итоговой аттестации 2025	Анализ результатов ГИА 2025.	25.06-30.06.2026	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Итоговая справка совещание при директоре