



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Виноградное
363700, РСО - Алания, Моздокский район, с. Виноградное, ул. Советская, 63
тел/факс 5-41-81

Согласовано:

на педагогическом совете
МБОУ СОШ с. Виноградное
Протокол № 1 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МБОУ СОШ с. Виноградное
/Цугкиев Т.В./

Приказ № 1 от 04.09.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ КАРТЕ УЧЕТА ДИНАМИКИ РАЗВИТИЯ
РЕБЕНКА С ОВЗ МБОУ СОШ с.ВИНОГРАДНОЕ**

I. Общие положения

- 1.1. Карта учета динамики развития ребенка с ОВЗ является обязательной формой документации Психолого-медико-педагогического консилиума (далее ПМПк) МБОУ СОШ с. Виноградное.
- 1.2. Карта отражает все сведения о ребенке и динамику развития ребенка в течении каждого учебного года. Хранится в Центре психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ (далее Центр) до завершения ребенком образования в данном образовательном учреждении.
- 1.3. Содержание карты обязательно для ознакомления родителями (законными представителями) обучающегося после каждого ПМПк.
- 1.4. Карта выдается родителям (законным представителям) при направлении ребенка на обследование специалистами РПМПк, при переходе обучающегося в другое образовательное учреждение, при завершении общего образования.

II. Структура карты

- 2.1. Титульный лист (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения)
- 2.2. Социальная карта семьи (заполняется классным руководителем или социальным педагогом).
- 2.3. Информация классного руководителя, социального педагога.
- 2.4. Педагогическое представление для отслеживания динамики развития (заполняется классным руководителем)
- 2.5. Психологическое представление для отслеживания динамики развития (заполняется педагогом-психологом)
- 2.6. Карта динамики речевого развития (заполняется учителем-логопедом)
- 2.7. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума (заполняется куратором сопровождения по итогам проведения первого заседания ПМПк в учебном году)
- 2.8. Программа комплексного сопровождения ребенка (цель сопровождения формулируется всеми участниками сопровождения; задачи – каждым участником сопровождения).
- 2.9. Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы (заполняется куратором после проведения ПМПк по итогам учебного года).

III. Хранение и доступ к карт

- 3.1. Ответственным за ведение и хранение карты динамики развития ребенка является председатель ПМПк.
- 3.2. Доступ к карте имеют председатель ПМПк и его члены.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Цугкиев Таймураз Васильевич

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022