

УФ АМ
РЕСПУБЛИКÆ
ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИ
ИУМÆЙÆГ МÆ
НАУКÆЙНЫ МИНИСТРАД



МО РФ
МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ
- АЛАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа с. Виноградное Моздокского района Северная Осетия - Алания
363713, РСО - Алания, Моздокский район, с. Виноградное, ул. Советская, 63
тел/факс 5-41-81

от 05.02.2025 г.

№357

Приказ
**«О проведении итогового сочинения по русскому языку
в дополнительные сроки
в МБОУ СОШ с. Виноградное в 2025 году»**

На основании приказа Управления образования Моздокского района от 20.01.2025 г. № 17 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, в общеобразовательных организациях Моздокского района в 2024 -2025 учебном году», а так же приказа Министерства образования и науки Республики Северная –Осетия – Алания от 13.11.2024 года № 910 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия – Алания 2024 -2025 учебном году» приказываю:

1. Провести 5 февраля 2025 года итоговое сочинение(изложение) для обучающихся 11 класса МБОУ СОШ с. Виноградное, получившие неудовлетворительный результат («незачет»).
2. Провести 5 февраля 2025 года итоговое сочинение (изложение) в дополнительный срок для обучающихся XI класса, в котором они осваивают основные образовательные программы среднего общего образования, по адресу ул. Советская, 63.

Место проведения: аудитория №1 кабинет английского языка. Начало итогового сочинения в 10.00, продолжительность написания 3 часа 55 минут.

Назначить членов комиссии, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в 11 классе: председатель комиссии И.о. директора школы Кочиева Ц.Р., заместитель председателя комиссии зам. директора по УВР Кочиева Н.А.,

Организаторы в аудитории № 1: – кабинет Валиева Магда Николаевна, Кокоева Людмила Зантемировна,

Назначить организаторами вне аудитории:

Кабисову Светлану Шаликоевну

Гурциева Анна Давидовна

Заместителю директора по УВР Кочиевой Н.А.:

- 2.1. обеспечить проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в соответствии с «Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в Республике Северная Осетия - Алания», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО - Алания от 16.01.2025 г. № 11.
- 2.2. Заместителю директора по УВР Кочиевой Н.А. определить изменения текущего расписания уроков в день проведения итогового сочинения(изложения) в доп.сроки
- 2.3. Провести инструктаж с членами комиссии в проверке итогового сочинения. За день до проведения проверить готовность аудитории к проведению итогового сочинения.
- 2.4. Лалиевой Л.Г. классному руководителю, провести инструктаж с обучающимися 11 класса о правилах поведения во время написания итогового сочинения(изложения).
- 2.5. Хубаевой Ф.В. учителю русского языка и литературы, провести инструктаж о правилах заполнения бланков итогового сочинения(изложения).
- 2.6. По завершению итогового сочинения, заместитель директора по УВР Кочиева Н.А. проводит копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников итогового сочинения(изложения), после проведения проверки соблюдения участниками итогового сочинения требования №2 «Самостоятельность написания итогового сочинения», посредством системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований.
- 2.7. Медицинской сестре Редвановой А., при необходимости организовать оказание медицинской помощи обучающимся в день проведения итогового сочинения.
- 2.8. Кочиевой Н.А. – заместителю директора по УВР, накануне проведения итогового сочинения подготовить аудиторию №1 согласно Порядка проведения итогового сочинения(изложения) в доп.сроки в РСО –Алания, утвержденного приказом Министерства образования и науки РСО – Алания 16.01.2025 г. № 11, в условиях соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 2.9. Кабисовой С.Ш. завхозу – усилить контрольно-пропускной режим в день проведения итогового сочинения
- 2.10. Создать экспертную комиссию по проверке итогового сочинения в составе: зам. директора по УВР Кочиевой Н.А., учителей русского языка и литературы : Геворкян М.А., которая проводит проверку итогового сочинения(изложения) 05.01.2025 года в аудитории №1 (кабинет ОБЗР) с 9.00 до 16.00ч., руководствуясь приложением к Приказу Министерства Образования и науки РСО – Алания 16.01.2025 г. № 11., а так же критериями оценивания итогового сочинения (приложение 13)
- 2.10. Техническому специалисту Кусраевой Н.А. создать материально-технические условия для проведения итогового сочинения(изложения) в доп. сроки, в том числе организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения и проверке тренировочного итогового сочинения;
- 2.11. Назначить ответственным лицом за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации Кочиеву Н.А., зам. директора по УВР.

2.12. По итогам проверки итогового сочинения Кочиевой Н.А., зам. директора по УВР, перенести результаты проверки по критериям оценивания («зачет», «незачет»), из копий бланков регистрации участников итогового сочинения.

2.13. Проверка оценивания итогового сочинения комиссией должна завершиться не позднее 06.12.2024 года.


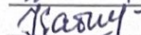

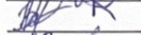


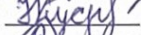
3. Ответственному за ведение сайта Гурциевой А.Д. разместить настоящий приказ на школьный сайт.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора:

Кочиева Ц.Р.

С приказом ознакомлены:

Кочиева Н.А.	
Кабисова С.Ш.	
Гурциева А.Д.	
Кокоева Л.З.	
Валиева М.Н.	
Лалиева Л.Г.	
Кусраева Н.А.	
Редванова А.	