

УФ АМ

РЕСПУБЛИКÆ

ЦÆГÆТ ИРЫСТОН-АЛАНИ

ИУМÆЙАГ МÆ

НАУКÆЙНЫ МИНИСТРАД



МО РФ
МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ
- АЛАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Виноградное
363700, РСО - Алания, Моздокский район, с.Виноградное, ул.Советская,63
тел/факс 5-41-81

ПРИКАЗ

От 11.01.2023г

№ 017-А

О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ с.Виноградное в 2023 году.

На основании приказа № 8 от 10 января 2023 года Управления образования АМС Моздокского района «О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в Моздокском районе в 2023 году» и в целях ознакомления выпускников IX классов общеобразовательных организаций с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку (далее по тексту – тренировочное ИС-9), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 21 января 2023 года тренировочное итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ СОШ с. Виноградное в 9 «а» и в 9 «б» классах. Начало в 9ч.00.мин.
2. Гогичаевой Н.В.- куратору ГИА в МБОУ СОШ с. Виноградное:
 - 2.1. Провести организационную линейку перед тренировочным итоговым собеседованием на 2 этаже основного здания в 08ч.50 мин.
 - 2.2. Подготовить соответствующие материалы (КИМы для ИС, списки участников ИС, черновики).
3. Для проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ с. Виноградное создать комиссию в составе:
 - 3.1. Цахилова Р.К.- ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение ИС до сдачи экзамена обучающихся 9 «б» класса;
 - Лалиева Л.Г. - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение ИС до сдачи экзамена обучающихся 9 «а» класса;
 - 3.2. Кабисова С.Ш.. экзаменатор-собеседник в кабинете №1, который проводит собеседование с обучающимися 9 «а» класса (14 человек) по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания тренировочного ИС каждого участника;
 - 3.4. Абукова И.М. экзаменатор-собеседник в кабинете №2, который проводит собеседование с обучающимися 9 «б» класса (13 человек) по выбранной теме, а также обеспечивающий

проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания тренировочного ИС каждого участника;

3.5.Валиева Ф.В.- эксперт, который оценивает качество речи участника тренировочного ИС из числа обучающихся 9 «а» класса(14 человек) в кабинете №1;

Тадтаева Ж.А.- эксперт, который оценивает качество речи участника тренировочного ИС из числа обучающихся 9 «а» класса(13 чел) в кабинете №2;

3.6.Кусраева Н.А.- технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения тренировочного ИС , а также аудиозапись бесед участников с экзаменатором – собеседником.

4.Заместителю директора по УВР Кусраевой Н.В. составить расписание на 21.01.2023 г. с учётом проведения ИС-9.

5.Классным руководителям Цахиловой Р.К. и Лалиевой Л.Г.:

5.1.подготовить соответствующие кабинеты к проведению тренировочного ИС-9;

5.2. провести беседу с выпускниками о требованиях к поведению во время проведения тренировочного итогового собеседования;

5.3.информировать родителей (законных представителей) выпускников по проведению и оцениванию полученных в ходе тренировочного итогового собеседования результатов.

6. Учащимся иметь при себе паспорт и гелевую ручку.

7. Кусраевой Н.В.. ответственной за школьный сайт разместить информацию по подготовке, проведению и оцениванию тренировочного ИС .

8.Гогичаевой Н.В.. куратору ГИА в школе и Кусраевой Н.А. зам.дир.по УВР подготовить информацию об тренировочном итоговом собеседовании с результатами оценивания до 24.01.2023г.

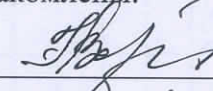
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

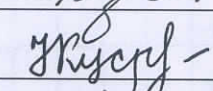


Директор школы:

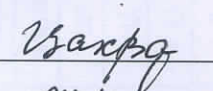
Цугкиев Т.В.

С приказом ознакомлены:

Гогичаева Н.В. 

Кусраева Н.А. 

Лалиева Л.Г. 

Цахилова Р.К. 

Тадтаева Ж.А. 

Абукова И.М. 

Кабисова С.Ш. 

Валиева Ф.В. 